

Projektowane postanowienia Umowy

zawartej w dniu w Warszawie, w wyniku prowadzonego postępowania nr **DKiA.26.2.7.2025.MBS** w trybie art. 275 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwaną dalej: „ustawą Pzp”, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowanym przez:

Panią Bogusławę Biedrzycką - Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy z siedzibą przy ul. J. Bema 91, 01 - 233 Warszawa, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 24 listopada 2023 r., Nr GP-OR.0052.3930.2023, zwanym w dalszej treści Umowy: „**Zamawiającym**”,

a

....., z siedzibą w
 przy ul., wpisaną do
 NIP REGON
 reprezentowanym przez:

.....
 zwanym w dalszej treści Umowy: „**Wykonawcą**”,
 zwanymi w dalszej treści Umowy łącznie: „**Stronami**”, a oddzielnie: „**Stroną**”,

o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji czynności polegające na:
 - 1) wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na „Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie”, umożliwiającej przeprowadzenie postępowania w sprawie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, zwanej dalej jako: „Dokumentacja” wraz z przeniesieniem na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji, uzyskaniem niezbędnych uzgodnień oraz zatwierdzeniem projektu wraz z uzyskaniem zgody administracji architektoniczno-budowlanej umożliwiającej realizację robót budowlanych na podstawie Dokumentacji - (**Etap I**);

- 2) pełnieniu nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych, objętych opracowaną Dokumentacją, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, w oparciu o zapisy § 2 niniejszej Umowy - **(Etap II)**.
2. Budynek i/lub obszar, o którym mowa w ust. 1, wpisany jest rejestru zabytków oraz znajduje się na terenie objętym ochroną konserwatorską.
3. Przedmiotowy zakres Dokumentacji obejmuje w szczególności:
- 1) dokonanie wizji w obiekcie/ na terenie;
 - 2) uzyskanie mapy zasadniczej/mapy do celów projektowych (jeśli wymagane);
 - 3) przeprowadzenie analizy sytuacji pod kątem wymogów ustawy Prawo budowlane i aspektów związanych z ochroną zabytków oraz ustalenie w uzgodnieniu z Zamawiającym strategii administracyjnej w celu pozyskania wszelkich decyzji i zgód, umożliwiających realizację prac budowlanych na podstawie Dokumentacji;
 - 4) wystąpienie do właściwych służb ochrony zabytków w celu uzyskania wytycznych dotyczących sposobu prowadzenia prac remontowych w budynku oraz na terenie objętym ochroną konserwatorską wskazanych w wytycznych wykonania Dokumentacji, stanowiących załącznik nr 2 do Umowy, i konieczności wykonania badań stratygraficznych oraz wynikających z postanowień Państwowej Straży Pożarnej stanowiących załącznik nr 2 do Umowy;
 - 5) wykonanie / aktualizacja inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej w zakresie wskazanym w wytycznych, stanowiących załącznik nr 2 do Umowy;
 - 6) opracowanie koncepcji projektowej zawierającej założenia projektowe zakresu wskazanego w wytycznych, stanowiących załącznik nr 2 do Umowy, uzgodnione z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków (jeśli wymagane), sposób prowadzenia robót, elementy do odtworzenia, uzupełnienia lub wymiany;
 - 7) przestrzeganie zapisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym prawa miejscowego;
 - 8) przedstawienie koncepcji projektowej oraz poszczególnych elementów Dokumentacji na dalszych etapach realizacji Umowy, do akceptacji Zamawiającego, na naradach koordynacyjnych odbywających się w siedzibie Zamawiającego;
 - 9) opracowanie, złożenie wniosków oraz uzyskanie uzgodnień z konserwatorem zabytków (jeśli wymagane),
 - 10) opracowanie, złożenie innych wniosków i opracowań technicznych niezbędnych do realizacji Dokumentacji oraz realizacji prac budowlanych na podstawie wykonanej Dokumentacji, w szczególności uzyskanie od właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej zaświadczenia o braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych/ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę. Zamawiający dopuszcza niewystępowanie do organu administracji architektoniczno-budowlanej o zgodę/zaświadczenie o braku sprzeciwu organu administracyjnego na wykonanie prac objętych Dokumentacją, jeśli brak takiej konieczności uzasadniony zostanie przez Wykonawcę w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane w formie jego pisemnego oświadczenia o braku konieczności uzyskania zgody/ zaświadczenia o braku sprzeciwu organu administracyjnego na wykonanie prac objętych Dokumentacją;
 - 11) wykonanie Dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, dalej zwaną „ustawą

Prawo budowlane” oraz ustawą Pzp, w szczególności zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, rozporządzeniami wykonawczymi, jak również zgodnie z innymi przepisami prawa obowiązującymi w dacie realizacji Umowy i umożliwiającymi osiągnięcie celu Umowy tj. wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowo – kosztorysowej na umożliwiającej przeprowadzenie postępowania w sprawie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji obiektu Zamawiającego przy ul. Zawiszy 5 w Warszawie”, zgodnie z przepisami prawa, która to Dokumentacja winna zawierać:

- a) projekt budowlany opracowany zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, w związku z rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 września 2020 r. - w ilościach wymaganych urzędowo oraz 2 egz. dla Zamawiającego, w tym jeden egz. projektu budowlanego, stanowiącego załącznik do decyzji o pozwoleniu na budowę / zaświadczenia o braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu włącznie ze skanem do jednego pliku w formacie pdf;
 - b) projekt techniczny dla każdej branży wykonany zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane - w ilościach wymaganych urzędowo oraz 3 egz. dla Zamawiającego;
 - c) projekt wykonawczy dla każdej branży opracowany zgodnie z wymogami określonymi w § 5 Rozporządzenia, zawierający m.in. szczegółowe rozwiązania rysunkowe i opisowe zastosowanych rozwiązań techniczno - materiałowych, przekroje normalne – charakterystyczne, przekroje konstrukcyjne, przekroje podłużne, przekroje poprzeczne – 3 egzemplarze;
 - d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - 2 egzemplarze;
 - e) przedmiary robót dla każdej branży opracowane na podstawie Rozporządzenia– 2 egzemplarze;
 - f) kosztorysy inwestorskie robót dla każdej branży opracowane zgodnie z Rozporządzeniem– 2 egzemplarze; z zastrzeżeniem, że Wykonawca w okresie 4 lat od ich wykonania będzie zobowiązany do ich jednokrotnej aktualizacji na żądanie Zamawiającego;
 - g) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej branży sporządzone na podstawie Rozporządzenia– 2 egzemplarze;
- 12) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych objętych opracowaną Dokumentacją (przy czym Zamawiający przewiduje 4 wizyty na budowie w ramach nadzoru autorskiego) zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, w oparciu o zapisy § 2 niniejszej Umowy;

4. Sposób wykonania Dokumentacji:

- 1) Dokumentację należy wykonać w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i skoordynowanej międzybranżowo;
- 2) Dokumentację należy przekazać w wersjach papierowych w ilościach wskazanych w ust. 3 pkt 11) powyżej oraz także w wersji elektronicznej na płytach CD 2 egz.), w formacie edytowalnym (.dwg) oraz w formacie nieedytowalnym (.PDF), przy czym pliki kosztorysowe i przedmiary robót zapisane w formacie .PDF oraz programie NORMA (.ath) lub w innym, aktywnie otwieranym przez program NORMA, przy czym Dokumentacja złożona w wersji elektronicznej w żaden sposób nie może się różnić od Dokumentacji złożonej w wersji papierowej (skany dokumentów z podpisami projektantów);
- 3) Dokumentacja powinna zostać sporządzona w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 4) Dokumentacja będzie służyć w oparciu o art. 103 ust. 1 Ustawy Pzp do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych w oparciu o ustawę Pzp, a informacje zawarte w Dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot umowy w sposób zgodny z ustawą Pzp oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację wykonawczą z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 99 ustawy Pzp, tzn. według zasady, zgodnie z którą przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności;
- 5) W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:
 - a) Polskie Normy;
 - b) polskie aprobaty techniczne;
 - c) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;

- d) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

§ 2

PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego nad inwestycją realizowaną na podstawie Dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz ustaleniami niniejszej Umowy.
2. Pełnienie nadzoru autorskiego polega na gotowości, w trakcie realizacji robót budowlanych do prowadzenia korespondencji mailowej, kontaktów telefonicznych oraz maksymalnie 4 wizyt na budowie. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje w szczególności:
 - 1) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z Dokumentacją w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń;
 - 2) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku ich realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym rysunki robocze, uszczegółowienie rysunków wykonawczych, nanoszenie poprawek lub uzupełnień na Dokumentacji;
 - 4) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższym niż przewidziano w Dokumentacji;
 - 5) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań wskazanych w Dokumentacji lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych rozwiązań nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego; czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej nowego pozwolenia na budowę,
 - 6) dokonanie zmian rozwiązań projektowych - na żądanie Zamawiającego;
 - 7) uzupełnienia szczegółów Dokumentacji oraz wyjaśniania wątpliwości Wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji zadania;
 - 8) uczestniczenie, na żądanie Zamawiającego, w naradach i konsultacjach technicznych na terenie budowy na wezwanie Zamawiającego (przesłane pocztą elektroniczną, pisemne lub telefoniczne) w terminie uzgodnionym z inspektorem nadzoru;
 - 9) uczestniczenie, na żądanie Zamawiającego, w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym robót budowlanych realizowa-

- nych na danym budynku; podpisywanie wszelkich dokumentów, w tym protokołów odbioru;
- 10) poprawianie błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w Dokumentacji, w szczególności w razie braku możliwości wejścia do lokalu/części wspólnych przez Wykonawcę robót budowlanych podczas realizacji Etapu I Umowy – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia, w terminie 5 dni od dnia przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - 11) przejęcie na siebie odpowiedzialności materialnej za wszelkie skutki finansowe wynikające z jakichkolwiek roszczeń właścicieli praw autorskich do Dokumentacji wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy;
 - 12) udzielanie odpowiedzi Zamawiającemu na pytania wykonawców dotyczące opracowanej Dokumentacji na etapie prowadzenia postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych. Termin udzielenia odpowiedzi ustala się do 48 godzin od przekazania pytań przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się powierzyć wykonanie czynności w zakresie nadzoru autorskiego wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia.
 4. Zmiana osoby pełniącej nadzór autorski jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku trwałej niemożności wykonywania przez nią obowiązków.
 5. O zmianie osoby pełniącej czynności nadzoru autorskiego oraz o ustanowieniu zastępcy Wykonawca zawiadamia na piśmie Zamawiającego.
 6. Okoliczności, o których mowa w ust. 4 i 5, nie stanowią zmiany Umowy.
 7. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru wynikających z postępu robót budowlanych, a także na każde wezwanie Zamawiającego, przy czym:
 - 1) Strony ustalają, iż Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobligowany jest do 4 osobistych wizyt na budowie w ramach nadzoru autorskiego (po uprzednim wezwaniu Zamawiającego).
 - 2) Reakcja Wykonawcy na wezwanie powinna nastąpić w odniesieniu do czynności, o których mowa w:
 - a) w odniesieniu do § 2 ust. 2 pkt 3), 4) i 7) - nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego od dnia zgłoszenia,
 - b) § 2 ust. 2 pkt 5) - w ciągu trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia, a w przypadkach szczególnie skomplikowanych - w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - c) § 2 ust. 2 pkt 6) - nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia,
 8. Czynności nadzoru autorskiego dokumentowane będą wpisem do dziennika budowy/dziennika prac, przy czym potwierdzenia wpisem do dziennika budowy/dziennika prac wymaga każdy pobyt na budowie, także przypadku gdy osoba wykonująca czynności nadzoru autorskiego nie zgłasza żadnych uwag ani zastrzeżeń, co do prowadzonych robót budowlanych.

9. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego, Wykonawca zapewni swoją gotowość pod względem bieżących i stałych kontaktów z Zamawiającym oraz inspektorem nadzoru (telefon, e-mail).

§3

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają, że poszczególne etapy realizacji niniejszej Umowy zostaną wykonane w następujących terminach:

- 1) **Etap I** – wykonanie kompletnej Dokumentacji wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane/zaświadczenia o braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych – **10 tygodni od dnia podpisania Umowy**,
- 2) **Etap II - nadzór autorski** pełniony podczas realizacji przedsięwzięcia sprawowany będzie od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy prac budowlanych wyłonionemu w odrębnym postępowaniu, do dnia ich protokolarnego odbioru końcowego – **nie później niż do dnia 31.12.2026 r.**

§ 4

OBOWIĄZKI STRON, SPOSÓB WYKONANIA UMOWY I ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie sporządzenia Dokumentacji należy w szczególności:
 - 1) uzgodnienie z Zamawiającym, przed przystąpieniem do wykonania prac projektowych, wstępnych założeń projektowych oraz przyszłej koncepcji projektowej i planowanego zakresu robót **w terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy** w formie narady koordynacyjnej zorganizowanej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. Założenia projektowe powinny uwzględniać wytyczne projektowe przekazane przez Zamawiającego. Do dnia pierwszej narady koordynacyjnej Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej w terenie/budynku objętym przedmiotem Umowy i przedłożyć Zamawiającemu podczas pierwszej narady koordynacyjnej dokumentację potwierdzającą dokonanie wizji w terenie/obiekcie;
 - 2) opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu projektu budowlanego (plan zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny) celem akceptacji przed złożeniem Dokumentacji do organu administracji architektoniczno-budowlanej. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia przekazanego projektu w terminie do 10 dni roboczych od dnia jego przedłożenia przez Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wprowadzenia zmian do projektu, Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia tych zmian niezwłocznie, w terminie wyznaczonym przez

- Zamawiającego, lecz nie dłuższym niż 5 dni od daty wydania zaleceń przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu;
- 3) bieżące konsultowanie i uzgadnianie z Zamawiającym opracowań/poszczególnych części Dokumentacji wchodzących w skład przedmiotu Umowy, w zakresie proponowanych rozwiązań technicznych i mających mieć zastosowanie materiałów i wyrobów dotyczących przedmiotu Umowy. Strony poprzez bieżące konsultowanie i uzgadnianie uznają czynności, które będą wykonywane mailowo oraz na naradach koordynacyjnych organizowanych na wezwanie Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie powiadomiony nie później niż 3 dni robocze przed planowanym spotkaniem. W wyjątkowych sytuacjach konsultacje mogą być przeprowadzane telefonicznie (konieczne potwierdzenie e-mailem poczynionych ustaleń);
 - 4) bieżące konsultowanie z Zamawiającym, o tym które rozwiązania projektowe oraz wykonawcze należy pozostawić oraz jakie zmiany wprowadzić do Dokumentacji celem uzyskania zgodności lub uzgodnienie odstępstwa od wytycznych projektowych;
 - 5) wykonanie Dokumentacji zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, jak również w taki sposób, by wykonywane na jej podstawie roboty budowlane pociągały za sobą jak najmniejsze koszty finansowe oraz czasowe, jak również jak najmniejsze uciążliwości dla mieszkańców remontowanego budynku i budynków sąsiednich;
 - 6) w razie braku możliwości wejścia do lokalu/ części wspólnych przez Wykonawcę celem realizacji Umowy, każdorazowe poinformowanie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji, celem ustalenia sposobu realizacji Umowy. Wykonawca, w protokole odbioru częściowego każdorazowo zobligowany jest wskazać, który z elementów Dokumentacji został wykonany bez uprzedniej wizji z powodu braku możliwości wejścia;.
 - 7) udział wskazanych w § 12 Umowy wszystkich przedstawicieli Wykonawcy/ wskazanych przez Zamawiającego przedstawicieli Wykonawcy w naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim otrzymaniu emaila, którym zwołano naradę, wysłanym na 3 dni robocze przed terminem narady. Narady koordynacyjne będą się odbywały w miarę potrzeb na wezwanie Zamawiającego. Konieczność zwołania narady może być również zainicjowana przez Wykonawcę;
 - 8) po uzyskaniu akceptacji, o której mowa w pkt 2) powyżej - przygotowanie i niezwłoczne złożenie dokumentacji formalno-prawnej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę/ zaświadczenia o braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych od właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej oraz niezwłoczne wyjaśnienia wątpliwości wskazanych przez ten organ i uzupełnienie braków formalnych wniosku;
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu potwierdzenie złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 8) powyżej w terminie do 3 dni od dnia złożenia, opatrzone prezentatą właściwego organu. Dokumentację wraz z zaświadczeniem o braku sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych/ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę należy przekazać Zamawiającemu w terminie do 3 dni od dnia uzyskania klauzuli ostateczności decyzji o pozwoleniu na budowę;

- 10) przekazanie Zamawiającemu materiałów przygotowawczych, niezwłocznie po ich opracowaniu, celem ich omówienia i akceptacji zawartych w nich rozwiązań;
 - 11) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, zatwierdzeń wymaganych przepisami prawa oraz ich ewentualnych aktualizacji;
 - 12) uwzględnienie w Dokumentacji zabezpieczenia terenu oraz terenów sąsiednich na czas wykonania robót oraz przed dostępem osób trzecich;
 - 13) przedkładanie Zamawiającemu na bieżąco kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień, w szczególności tych, które mają wpływ na złożenie oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane lub są niezbędne do dalszych wystąpień przez Zamawiającego;
 - 14) niezwłoczne uzupełnienie i poprawienie Dokumentacji wg zaleceń jednostek opiniujących i uzgadniających;
 - 15) uzyskanie wyraźnej pisemnej akceptacji Zamawiającego co do formy i treści kompletnego projektu po uzyskaniu wszelkich wymaganych umową i przepisami prawa uzgodnień, opinii i zatwierdzeń, przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej;
 - 16) nieodpłatne doprojektowanie, w terminie 7 dni od daty przekazania pisemnej informacji przez Zamawiającego, brakujących opracowań, również wynikających ze zmiany prawa, w przypadku braków lub błędów w Dokumentacji, stwierdzonych po dokonaniu odbioru Dokumentacji lub w trakcie wykonywania robót, w szczególności gdy wykonanie części/elementów Dokumentacji nie było poprzedzone wizją wobec braku możliwości wejścia do lokalu/ części wspólnych podczas wykonywania prac projektowych);
 - 17) niezwłocznego wprowadzania zmian do Dokumentacji, które okażą się konieczne w trakcie wykonywania robót budowlanych, w szczególności uszczegółowienia Dokumentacji, wprowadzania zmian, w tym wynikających ze zmiany prawa, usuwania wad, usterek Dokumentacji oraz uzyskanie w tym zakresie opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy na własny koszt.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności, za błędy projektowe, niepełną Dokumentację w tym za nierzetelną inwentaryzację, niepełny (nierzetelny) przedmiar robót lub błędy w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz ponosi konsekwencje finansowe z tytułu konieczności zwiększenia nakładów finansowych na realizację robót wynikających z niedoszacowania kosztów.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy, w tym również wobec osób trzecich. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za działania osób, którym powierzył wykonanie Umowy, bez względu na łączący go z tymi osobami/podmiotami stosunek prawny.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, a także posiada lub dysponuje niezbędnymi umiejętnościami, wiedzą, środkami, sprzętem i doświadczeniem do wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać go z należytą starannością.

5. Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w *ustawie Prawo budowlane* oraz w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie *przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* z dnia 29 kwietnia 2019 r. lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o *zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej*.
6. W przypadku wygaśnięcia w trakcie realizacji Umowy ważności zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego członka zespołu projektowego Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w terminie 7 dni, bez dodatkowego wezwania, aktualne zaświadczenie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji i danych, które uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
8. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego przy uzgadnianiu Dokumentacji lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń, wystawione na wskazane przez Wykonawcę osoby (w 5 egz.);
 - 2) zaakceptowanie przedkładanej na naradach koordynacyjnych koncepcji;
 - 3) powiadamianie Wykonawcy o planowanych naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego na adres-mail..... nie później niż 3 dni robocze przed planowanym spotkaniem;
 - 4) udział w naradach koordynacyjnych;
 - 5) akceptowanie w ciągu 10 dni roboczych przesłanych rozwiązań projektowych bądź zgłoszenie w tym terminie uwag;
 - 6) odbiór częściowy wyodrębnionych części dokumentacji;
 - 7) odbiór całości przedmiotu Umowy;
 - 8) zapłata wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej Umowy, w celu należytej realizacji Umowy.

§ 5

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Niezależnie od bieżącego konsultowania i uzgadniania opracowań/poszczególnych części Dokumentacji, w tym rozwiązań projektowych i wykonawczych, o których mowa w § 4 Umowy i niezależnie od akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) i 15) Umowy, Zamawiający, w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia przyjęcia poszczególnych części Dokumentacji, dokona jej akceptacji i pisemnie oświadczy o jej zgodności z wymogami określonymi w Umowie, bądź wezwie Wykonawcę do usunięcia niezgodności.
2. W przypadku wezwania Wykonawcy do usunięcia niezgodności bądź dokonania poprawek w Dokumentacji, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowo termin 7 dni

- na przedłożenie Zamawiającemu poprawionej Dokumentacji, chyba, że Umowa przewiduje odmienny termin.
3. Po usunięciu niezgodności bądź dokonaniu poprawek w Dokumentacji, Wykonawca ma obowiązek ponownego przedłożenia uzupełnionej/poprawionej Dokumentacji do akceptacji.
 4. Za datę odbioru poszczególnych części przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru bez uwag.
 5. Miejscem przekazania i odbioru Dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
 6. Do przekazywanej Dokumentacji/opracowań Wykonawca załącza:
 - 1) wykaz Dokumentacji/opracowań oraz pisemne oświadczenie, że są wykonane zgodnie z Umową i kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 2) oświadczenie/oświadczenia, że przysługują mu niczym nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji/opracowań wraz z innymi oświadczeniami wymaganymi zgodnie z § 7 i 8 umowy.
 7. Brak wskazania w protokole odbioru Dokumentacji/opracowań, stwierdzonych w późniejszym okresie: wad, pominąć itp., nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich usunięcia.

§ 6 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy, że maksymalne **ryczałtowe wynagrodzenie łączne brutto za realizację Umowy wynosi** zł (słownie:
.....
.....) w tym należny podatek od towarów i usług, tj: netto w wysokości zł (słownie.....
..... i zostanie zapłacone w podziale na poniższe Etapy:
 - 1) **I Etap** - wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokościzł (słownie:.....
.....) w tym należny podatek od towarów i usług, tj.: netto w wysokości zł (słownie....., za **wykonanie Dokumentacji**, uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę / zaświadczenia o braku sprzeciwu oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych,
 - 2) **II Etap** – maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokościzł, (słownie:) w tym należny podatek od towarów i usług, tj.: netto w wysokości zł (słownie....., za **nadzór autorski**

pełniony w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę Dokumentacji, przy czym należne Wykonawcy wynagrodzenie obliczone zostanie jako iloczyn kwoty wynagrodzenia ryczałtowego za sprawowanie nadzoru autorskiego za jeden pobyt na budowie w wysokości.....zł

(słownie:.....) w tym należny podatek od towarów i usług, tj.: netto w wysokości zł (słownie:.....) oraz ilości rzeczywiście wykonanych nadzorów na budowie.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w ust. 1 pkt 1) będzie wypłacone po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego ostatniej Części Etapu I Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 pkt 2) jest wynagrodzeniem maksymalnym za sprawowanie nadzoru autorskiego i będzie wypłacone jednorazowo, po zakończeniu odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu Umowy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z wyjątkiem przypadków wskazanych w § 14 i 14a Umowy. Powyższe wynagrodzenie jest ostateczne i uwzględnia wszystkie prace i czynności konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które są niezbędne z punktu widzenia celu realizacji Umowy. Wynagrodzenie zostało ustalone przez Strony na podstawie całości wyceny przedmiotu zamówienia (Umowy).
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności:
 - 1) koszt uzyskania dokumentów wyjściowych do projektowania (w szczególności map dla celów projektowych, podkładów geodezyjnych, dokumentów formalno-prawnych itp.);
 - 2) koszt uzyskania wymaganych przepisami szczególnymi uzgodnień, pozwoleń, warunków przyłączenia lub opinii właściwych organów;
 - 3) występowanie przed organami administracji rządowej i samorządowej oraz podmiotami i osobami trzecimi;
 - 4) wprowadzania zmian, poprawek lub uzupełnień do Dokumentacji, w tym usunięcie wad Dokumentacji;
 - 5) wyjaśnianie wątpliwości w toku realizacji robót budowlanych poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym rysunki robocze i uszczegółowienie rysunków wykonawczych;
 - 6) opiniowanie propozycji rozwiązań zamiennych w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań wskazanych w Dokumentacji;
 - 7) dokonanie zmian rozwiązań projektowych;
 - 8) udzielanie odpowiedzi Zamawiającemu na pytania wykonawców dotyczące opracowanej Dokumentacji na etapie prowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych;
 - 9) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji, w tym do dokumentacji wykonawczej (zarówno przysługujących bezpośrednio

Wykonawcy, jak również uzyskanych przez Wykonawcę od Podwykonawców, o ile przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca będzie się posługiwał Podwykonawcami);

- 10) pełnienie nadzoru autorskiego.
6. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek części zamówienia (Umowy), określonych w specyfikacji warunków zamówienia i jej załącznikach, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
7. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie Etapu I stanowi podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego Etapu I bez uwag i zastrzeżeń.
8. Podstawę do wystawienia faktury za Etap II stanowi podpisany przez Strony protokół z wykonania czynności nadzoru, podpisany po zakończeniu odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji. Protokół ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru, ustanowionego przez Zamawiającego.
9. Do nadzoru autorskiego nie będą wliczane wizyty wynikające z konieczności konsultacji dotyczących wad lub usterek dokumentacji projektowej oraz czynności wynikające z warunków gwarancji i rękojmi dotyczących Dokumentacji oraz przewidzianych w art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane.
10. Zapłata wynagrodzenia za każdy z Etapów nastąpi każdorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem wymaganych Umową załączników. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem zamieszczonym w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół odbioru oraz dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 11 umowy, a także inne wymagane umową załączniki.
12. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy:, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy, ul. J. Bema 91, 01 - 233 Warszawa, z zastrzeżeniem ust. 7 lub 8.
13. W treści faktury należy wskazać jako Nabywcę Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, a jako Odbiorcę i Płatnika Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy, ul. J. Bema 91, 01 - 233 Warszawa oraz numer umowy, na podstawie której jest wystawiona faktura.
14. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 7 lub 8 – za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy, ul. J. Bema 91, 01 - 233 Warszawa.
15. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (jeżeli dotyczy).

17. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie/fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy).
18. Jeśli Wykonawca znajduje się w jednolitym wykazie podatników VAT („biała lista podatników”) oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług VAT.
19. Wykonawca może złożyć fakturę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy elektronicznego fakturowania - adres PEF / numer PEPPOL: 5252248481. W razie wyboru drogi elektronicznej w polach "referencja nabywcy" (<cbc:BuyerReference>) oraz "numer umowy" efaktury należy wpisać numer Umowy będącej podstawą do wystawienia faktury.
20. Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.) nie wyraża zgody na odbieranie lub przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
21. Zamawiający na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) oświadcza, że m.st. Warszawa posiada status dużego przedsiębiorcy.
22. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego. Niniejsze zastrzeżenie dotyczy także przelewu wierzytelności Wykonawcy przysługujących mu względem Zamawiającego, w szczególności w formie cesji, faktoringu lub innych czynności o takim skutku.

§ 7

OCHRONA PRAW AUTORSKICH

1. Wykonawca oświadcza, że do wykonanej w ramach niniejszej Umowy Dokumentacji, posiadać będzie wyłączne prawa autorskie majątkowe, jak również uprawniony będzie do dysponowania tymi prawami w zakresie, o jakim mowa w ust. 2.
2. Wykonawca, wraz z wydaniem Dokumentacji (każdej wyodrębnionej części) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej Dokumentacji lub jej części na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o *Prawie autorskim i prawach pokrewnych*, w szczególności:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, prawa zależne, w tym wyłączne prawa do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw nabytych na podstawie tej Umowy na inne osoby, do całości lub części Dokumentacji, wykonanej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, wraz z prawem dokonywania w niej zmian;
 - 2) do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przez Zamawiającego, w kraju i za granicą, w tym do:
 - a) wielokrotnego wykorzystania Dokumentacji lub jej części na różnych inwestycjach, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku Wykonawca nie będzie ponosił

- odpowiedzialności za nieprawidłowe wykorzystanie Dokumentacji lub jej części przez Zamawiającego na inwestycjach innych niż określona w § 1 Umowy;
- b) wyłącznego używania i wykorzystania Dokumentacji lub jej części we wszelkiej działalności, w tym działalności promocyjnej, reklamowej, informacyjnej i usługowej;
 - c) wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy Dokumentacji lub jej części wszelkimi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności ich zwielokrotniania poprzez dokonywanie zapisów na płytach CD, DVD, kasetach magnetofonowych, nośnikach cyfrowych i kasetach video;
 - d) publicznego wykonywania, wystawiania i wyświetlania Dokumentacji lub jej części na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych, w tym publicznego udostępniania Dokumentacji lub jej części w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - e) nadawania za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej oraz za pośrednictwem satelity;
 - f) wydawania i rozpowszechniania;
 - g) wprowadzania do pamięci komputera i umieszczania w sieci Internet oraz w sieciach wewnętrznych typu Intranet;
 - h) odtwarzania i reemitowania;
 - i) użyczenia lub najmu oryginałów oraz innych egzemplarzy Dokumentacji.
3. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do osób trzecich uczestniczących w stworzeniu Dokumentacji występować będzie w charakterze pracodawcy, zamawiającego lub zleceniodawcy i zobowiązuje się pokryć wszelkie roszczenia tych osób z tego tytułu, a nadto, że niniejsza Umowa nie narusza autorskich praw majątkowych tych osób, na dowód czego Wykonawca wraz z wydaniem Dokumentacji wyda oświadczenia poszczególnych jej wykonawców o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych – co najmniej w zakresie określonym niniejszą Umową.
 4. Strony zgodnie ustalają, że zapisy niniejszej Umowy będą miały zastosowanie również do zmian wprowadzonych do Dokumentacji, o ile zostaną wprowadzone przez Wykonawcę.
 5. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian do Dokumentacji lub jej części i jej modyfikację przez inny podmiot niż Wykonawca, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za zmiany i modyfikacje Dokumentacji lub jej części.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, iż w żadnym razie Zamawiający nie będzie odpowiadać za naruszenia przepisów dotyczących ochrony prawnego-autorskiej przy wykonywaniu przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności objętych przedmiotem Umowy, jak i w przypadku późniejszego korzystania z Dokumentacji przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich, zgłaszających jakiegokolwiek roszczenia związane z naruszeniem ich dóbr osobistych lub praw autorskich przez Wykonawcę lub Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy, lub korzystaniem z Dokumentacji.

7. Zamawiający nie ogranicza praw Wykonawcy do reklamowania się w jego własnych publikacjach, względnie czasopismach / periodykach branżowych jako autora Dokumentacji.
8. Strony zgodnie ustalają, że w ramach umówionego wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego również własność egzemplarzy Dokumentacji lub jej części, wydanej Zamawiającemu przez Wykonawcę w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.

§ 8

UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW

1. Przedmiot Umowy Wykonawca wykona osobiście bądź przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca odpowiada za działanie bądź zaniechanie Podwykonawców w pełnym zakresie, bez ograniczenia, jak za swoje własne działanie bądź zaniechanie.
3. Na warunkach określonych w Umowie dopuszcza się wykonanie przy pomocy Podwykonawców następujących prac:
.....
.....
4. Wykonawca informuje Zamawiającego, które z części zamówienia (Umowy), określone w ust. 3 powyżej zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach umów o podwykonawstwo w trakcie realizacji niniejszej Umowy i przesłania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii aneksu do umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jego zawarcia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że:
 - 1) proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
 - 2) brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego Podwykonawcy.
7. Przepisu ust. 6 nie stosuje się wobec Podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez Podwykonawcę i do ich koordynacji.
9. W celu powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27) ustawy Pzp.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający, po dokonaniu weryfikacji proponowanego Podwykonawcy, udziela pisemnej zgody lub odmowy w terminie 7 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 6.
11. Wykonawca, w przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy Podwykonawców, przedstawi do faktury VAT oryginał oświadczenia Podwykonawców o przeniesieniu praw autorskich majątkowych na Wykonawcę i umocowanie Wykonawcy do dysponowania tymi prawami co najmniej w zakresie, o jakim mowa w § 7 Umowy.

§ 9

WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela **48 miesięcy gwarancji jakości** na wykonaną Dokumentację. Okres gwarancji liczony jest od dnia następnego po zakończeniu odbioru, tj. po podpisaniu protokołu odbioru końcowego Dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony lub wynikający z przeznaczenia przedmiotu Umowy, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
3. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu Umowy w okresie gwarancji jakości, Zamawiający ma prawo, w szczególności, żądać ich nieodpłatnego usunięcia, bez względu na wynikające z tego koszty, w terminie 7 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o zaistnieniu wady, chyba że Zamawiający wyznaczy dłuższy termin.
4. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia i ich nie usunie w terminie określonym w ust. 3.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3. Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia zastępczego wykonania Umowy w tym zakresie profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wyroku sądu w tym zakresie. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy kosztami przestojów na budowie, kosztami wykonanych robót i zużytych materiałów, które następnie, po usunięciu wad Dokumentacji, należało wykonać ponownie / poprawić itp.
7. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu Umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
8. Strony zgodnie ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji jakości nie wykluczają się wzajemnie. Wybór reżimu odpowiedzialności Wykonawcy należy do Zamawiającego.
9. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy ujawnią się wady Dokumentacji, Wykonawca wraz z przystąpieniem do ich usuwania podejmie czynności, zmierzające do zapobieżenia rozmiarom szkód powstałych w związku z ujawnieniem się wady Dokumentacji, jak również podejmie działania zmierzające do zabezpieczenia przed niekorzystnym oddziaływaniem wady, zwiększenia jej rozmiarów. W powyższym zakresie Strony zgodnie usta-

lają, że działania Wykonawcy dotyczyć będą nie tylko wad samej Dokumentacji, ale również robót wykonanych na podstawie Dokumentacji.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy w zakresie I Etapu – w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, w odniesieniu do terminu wskazanego w § 3 pkt 1) Umowy;
 - 2) za nieusprawiedliwione niestawiennictwo któregośkolwiek z wymienionych w § 12 przedstawicieli Wykonawcy na naradzie koordynacyjnej w kwocie 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) za zwłokę w usunięciu braków, wad (nieprawidłowości) w przedmiocie Umowy – w wysokości 0,5 % wartości netto Umowy, określonej w § 6 ust. 1 pkt 1) Umowy za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu wskazanego w § 5 ust. 2 oraz § 9 ust. 3 Umowy i w odniesieniu do tej Części Etapu I którego zwłoka dotyczy;
 - 4) za brak realizacji obowiązku opisanego w § 2 ust. 2 pkt 3), pkt 5) i pkt 10) Umowy w kwocie 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) z tytułu rozwiązania / odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, które nie leżą po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % różnicy pomiędzy maksymalną łączną wartością netto Umowy określoną w § 6 ust. 1, a wartością przedmiotu Umowy, od której Wykonawca nie odstąpił / którą Wykonawca zrealizował do czasu rozwiązania / odstąpienia od Umowy;
 - 6) za nieuzasadnioną nieobecność na terenie budowy w ramach pełnienia nadzoru autorskiego – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) za niewykonanie obowiązków, o jakich mowa w § 2 i § 4 Umowy, a wprost nie wymienionych w niniejszym paragrafie - w wysokości 50 zł za każdy przypadek;
 - 8) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, jeżeli przyczyny odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego leżą po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % różnicy pomiędzy maksymalną łączną wartością netto Umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy, a wartością przedmiotu Umowy, od której Zamawiający nie odstąpił / którą Wykonawca zrealizował do czasu rozwiązania / odstąpienia od Umowy;
 - 9) za nieprzedłożenie w formie pisemnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Podwykonawcą zgodnie z § 8 ust. 5 Umowy – w wysokości 50 zł za każdy przypadek;
 - 10) za nieprzedłożenie w formie pisemnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmian do umowy z Podwykonawcą zgodnie z § 8 ust. 5 Umowy – w wysokości 50 zł. za każdy przypadek;
 - 11) za złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na roboty budowlane do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej/zgłoszenia bez wcześniejszego przedłożenia projektu budowlanego Zamawiającemu do akceptacji i uzyskaniu wyraźnej pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego - w wysokości 0,5 % maksymalnej łącznej wartości netto Umowy, określonej w § 6 ust 1 umowy.

- 12) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 14a ust. 17 Umowy - w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie stosownej zapłaty, lecz nie więcej niż łącznie 1.000 zł.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę żądania zapłaty kary lub doręczenia pisemnego powiadomienia o odstąpieniu od Umowy.
4. Niezależnie od postanowień ust. 3, Zamawiający ma prawo do dokonania potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy od Zamawiającego, niezależnie od wymagalności kary/daty jej wymagalności, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym usunięcia zgłoszonych wad/ usterek.
6. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar w każdym przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 1.
7. Zamawiający jest uprawniony do sumowania kar umownych, z zastrzeżeniem, że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25 % maksymalnej łącznej wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
8. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, zostanie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którego zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie Strony.
9. W przypadku nie wzięcia udziału przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w ust. 8 albo odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do sporządzenia i podpisania jednostronnego protokołu opisującego zaistniałe zdarzenie. Sporządzenie protokołu nie jest konieczne w przypadku przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego na piśmie.
10. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot Umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość własnej oferty, w całym okresie realizacji Umowy.
2. Najpóźniej w dniu podpisania Umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię Polisy i dokumentów ubezpieczenia.
3. W przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowej Umowy, Wykonawca najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia ma obowiązek przedłużyć umowę

ubezpieczenia lub zawrzeć nową umowę na warunkach wskazanych w ust. 1, aby zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie obowiązywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty, o których mowa w ust. 2 w terminie 7 dni od daty upływu okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§ 12

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach dotyczących przedmiotu Umowy, w zakresie wykonania Dokumentacji jest Pan/i
nr tel.\
2. Wykonawca wyznacza do pełnienia funkcji w zakresie wykonania Dokumentacji oraz sprawowania nadzoru autorskiego:
 - 1) projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej – Panią/Pana....., nr tel.;
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie Strony.
4. Strony ponadto ustalają, że zmiana każdego upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga uprzedniej jego weryfikacji przez Zamawiającego, w tym w zakresie wymaganego doświadczenia oraz podpisania aneksu przez Strony.
5. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
 - 1) Zamawiający: Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy, ul. J. Bema 91, 01-233 Warszawa
 - 2) Wykonawca: ul.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby i adresu do korespondencji.
7. Zmiana adresu siedziby i zmiana adresu do korespondencji nie wymaga aneksu do Umowy.
8. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 6 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ust. 5 Umowy uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie na podstawie pisemnego porozumienia.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez prawa żądania przez Wykonawcę zwrotu

- jakichkolwiek poniesionych kosztów lub wypłaty odszkodowania.
3. Poza przypadkami wskazanymi w ust 2, Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, w całości lub w części, bez prawa żądania przez Wykonawcę zwrotu jakichkolwiek poniesionych kosztów lub wypłaty odszkodowania, w przypadkach gdy:
- 1) Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania Umowy przez okres dłuższy niż 14 dni lub gdy Wykonawca jest opóźniony w stosunku do terminów wynikających z niniejszej umowy o co najmniej 14 dni;
 - 2) zostanie stwierdzone, że Dokumentacja jest niekompletna, bądź zawiera istotne wady uniemożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a Wykonawca uchyli się bądź nie zdoła uzupełnić braków lub usunąć wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) nastąpi proces likwidacji Wykonawcy lub nastąpi wszczęcie w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego;
 - 4) Wykonawca nie wykonuje obowiązków nałożonych przez organy związane z zatwierdzeniem projektu i uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - 5) Wykonawca zleca wykonanie przedmiotu Umowy Podwykonawcom bez wiedzy Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku.
4. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 pkt 1) -
- 4) Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia, lub od dnia następnego po upływie terminów tam wskazanych.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do chwili odstąpienia od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, w razie takiej potrzeby, jeżeli będzie to uzasadnione, Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie do 14 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac projektowych i stanu ich zaawansowania według stanu w dniu odstąpienia od Umowy wraz z oznaczeniem ich szczegółowego procentowego zaawansowania. Zamawiający w razie braku sporządzenia inwentaryzacji w ww. terminie może zlecić jej sporządzenie na koszt Wykonawcy, bez odrębnego wezwania;
 - 2) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace projektowe niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od Umowy.
7. Zamawiający ma również prawo do odstąpienia Umowy w przypadkach wskazanych w art. 456 ustawy Pzp oraz w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
8. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy / o rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w części dotyczącej pełnienia

nadzoru autorskiego (Etap II), bez prawa żądania przez Wykonawcę zwrotu jakichkolwiek poniesionych kosztów lub wypłaty odszkodowania, i bez obowiązku podania przyczyny.

§ 14

PRZESŁANKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej Umowy na podstawie zapisów ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej Umowy w okolicznościach opisanych w niniejszym paragrafie, na mocy zgodnego porozumienia Stron.
2. Zamawiający przewiduje, iż zmiany Umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - 2) występowania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, w sytuacji gdy zmiana treści Umowy spowoduje usunięcie tych rozbieżności lub niejasności i doprowadzi do doprecyzowania Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów.
3. Każda ze Stron może wnieść o zmianę Umowy w trybie pisemnym, jeżeli zmiana będzie prowadziła do obniżenia kosztu wykonania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, że zmiany te nie spowodują zmiany terminu realizacji oraz podwyższenia wynagrodzenia.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji Etapu I i/lub poszczególnych części Etapu I w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na jego dochowanie przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako niezależne od Stron losowe zdarzenie zewnętrzne, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec, pomimo dochowania należytej staranności,
 - 2) braku dostępu do budynku lub części budynku, której dotyczą prace projektowe, z przyczyn leżących po stronie osób trzecich, w tym najemców lub użytkowników budynku wskazanego w § 1 ust. 1 Umowy;
 - 3) realizacji prac powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy, powodujących konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań;
 - 4) konieczności dokonywania dodatkowych uzgodnień z właściwymi organami administracji publicznej lub innymi podmiotami, które to uzgodnienia są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 5) wystąpienia niezależnego od Wykonawcy przedłużania się pozyskiwania uzgodnień i warunków do projektowania oraz przedłużania się pozyskiwania wszelkich decyzji niezbędnych do otrzymania koniecznych uzgodnień i pozwoleń na budowę, to jest ponad przewidziane przepisami prawa terminy trwania procedur, a także przedłużanie się pozyskiwania innych uzgodnień/zgód wydawanych przez osoby/podmioty trzecie, które również są niezbędne do otrzymania koniecznych uzgodnień i pozwoleń na budowę, o ile Wykonawca należycie realizuje obowiązki wynikające z Umowy, przy czym pod pojęciem należytego realizowania obowiązków wynikających z Umowy Strony rozumieć

- będą w szczególności wykonanie umowy zgodnie z postanowieniami oraz podejmowanie poszczególnych czynności w terminach uwzględniających działania organów administracji;
- 6) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych koniecznych do realizacji Etapu I i/lub poszczególnych części Etapu I
 - 7) konieczności wykonania prac projektowych, wynikających z zaleceń organów administracji architektoniczno – budowlanej, lub innych podmiotów uczestniczących w procesie projektowania, wydanych stosownie do ich właściwości;
 - 8) konieczności zwiększenia zakresu prac projektowych, innych czynności związanych z pracami projektowymi, które są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
 - 9) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy w terminie;
 - 10) wystąpienia okoliczności związanych z ogłoszeniem lub trwaniem stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego.
5. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 4, termin wykonania Etapu I i/lub poszczególnych części Etapu I może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia jego wykonywania w sposób należyty, z uwzględnieniem okresu trwania tych okoliczności.
6. **Zamawiający przewiduje możliwość zmiany sposobu wykonywania Etapu I i/lub poszczególnych części Etapu I Umowy** w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
- 1) niezależna od Wykonawcy obiektywna konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy według innych założeń niż wskazane w wytycznych wykonania Dokumentacji, stanowiących załącznik nr 2 do Umowy, oraz w inny sposób niż wskazane w § 1, § 2 i § 4 Umowy;
 - 2) konieczność wykonania prac projektowych, innych czynności związanych z pracami projektowymi, które nie wynikają z wytycznych wykonania Dokumentacji, stanowiących załącznik nr 2 do Umowy, oraz nie wynikają z § 1, § 2 i § 4 Umowy, ponadto nie można ich uznać jako prace projektowe i czynności do wykonania w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o jakim mowa w § 6 Umowy, a które to prace projektowe i czynności stały się niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub ich wejście w życie, w zakresie mającym wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, sposób jej wykonania.
7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 6, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonywania Umowy, zakresu prac objętych Umową, zmiana terminów zakończenia Etapu I i/lub poszczególnych części Etapu I, zmiana sposobu rozliczenia wynagrodzenia, zmiana wysokości wynagrodzenia.
8. O wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 4 i 6 oraz po uzyskaniu o nich wiedzy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Wykonawca nie poinformuje o powyższym Zamawiającego, to Strony zgodnie przyjmują, że Wykonawca uznał, iż okoliczności, o których mowa w ust. 4 i 6 nie będą miały wpływu na wykonanie przedmio-

tu umowy i Wykonawca przyjął na siebie odpowiedzialność za ich wpływ na wykonanie przedmiotu umowy

9. Zamawiający, w szczególności, odmawia zmiany terminu wykonania Umowy, jeżeli uzna, że wystąpienie wskazanych wyżej okoliczności nie miało wpływu na termin realizacji Umowy.
10. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu realizacji Umowy, jeżeli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Wykonawca wystąpił z wnioskiem o przedłużenie terminu po upływie terminu wskazanego w § 3 pkt 1) Umowy.
11. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu sprawowania nadzoru autorskiego, przewidzianego dla Etapu II, w razie zwłoki/opóźnienia w realizacji robót budowlanych bądź zmiany terminu realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, przez Zamawiającego.
12. Zamawiający, w celu zapewnienia prawidłowości procesu budowlanego w szczególności w przypadku nakazu właściwego organu, dopuszcza zmianę w zakresie ilości przewidzianych w Umowie wizyt projektanta na budowie w ramach sprawowania nadzoru autorskiego, a w konsekwencji zmianę łącznego wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego.
13. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w związku z sytuacjami gdy niedokonanie zmian w Umowie będzie ewidentnym działaniem sprzecznym z zasadą celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi.
14. Zamawiający przewiduje również możliwość zmian dotyczących Podwykonawców na zasadach wskazanych w § 8 Umowy.
15. Strony dopuszczają możliwość zmiany w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) osób wskazanych w § 12 ust. 2 Umowy w przypadkach dopuszczonych przez ustawę Prawo budowlane i na wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że osoby wskazane do przejęcia obowiązków, będą spełniały wymogi określone w SWZ. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego formularz zawierający dane potwierdzające spełnienie wymogów określonych w SWZ. Zmiana w ww. zakresie wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego;
 - 2) osób wskazanych w § 12 ust. 1 Umowy w przypadkach dopuszczonych przez ustawę Prawo budowlane, w wyniku zmian organizacyjnych/personalnych u Zamawiającego.

§ 14a

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. W związku z art. 439 ustawy Pzp, Strony przewidują możliwość dokonania zmiany Umowy dotyczącej zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy (nadzory – pobyty na budowie) na zasadach opisanych poniżej.
2. W przypadku wskazanym w ust. 1 zmiana Umowy wymaga wykazania, że zaistniała zmiana cen materiałów lub kosztów, bezpośrednio związanych z realizacją Umowy, wynosząca co najmniej 15%, mająca wpływ na koszt wykonania Umowy w zakresie tego wynagrodzenia, poprzez zmianę tego kosztu o co najmniej 15%.
3. Przedmiotowa zmiana nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 10 miesięcy od daty zawarcia Umowy.

4. Wykonawca, w terminie 30 dni od zawarcia Umowy, przedstawi pisemnie szczegółową kalkulację kosztów wykonania Umowy, w tym w zakresie wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy, bezpośrednio związanych z realizacją Umowy oraz dokumenty (faktury, itp.) potwierdzające dane kalkulacyjne (kalkulacja wstępna). Poziom zmiany cen materiałów lub kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia, uprawniający Strony do zmiany wynagrodzenia za nadzory (1 pobyt na budowie), wynosi minimum 15% w stosunku do danych wskazanych w kalkulacji wstępnej.
5. Kolejne zmiany wynagrodzenia mogą zostać dokonane po przedstawieniu kolejnej szczegółowej kalkulacji kosztów, sporządzonej według zasad opisanych w niniejszym paragrafie. Wymagane przez Zamawiającego kalkulacje będą stanowiły szczegółowy materiał porównawczy w przypadku wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia. Nieprzekazanie przedmiotowych kalkulacji lub przekazanie kalkulacji niekompletnej, nieprecyzyjnej lub nierzetelnej będzie stanowić podstawę do odmowy uwzględnienia wniosku o zmianę wynagrodzenia z uwagi na brak możliwości realnej weryfikacji wniosku.
6. Każdy kolejny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia wraz z szczegółową kalkulacją kosztów oraz dokumentami potwierdzającymi dane kalkulacyjne, może być złożony po upływie 12 miesięcy od dnia dokonania ostatniej zmiany Umowy.
7. Waloryzacja wynagrodzenia nastąpi o uzasadnioną i wykazaną zmianę kosztów jednego pobytu na budowie w ramach nadzoru, przy czym Zamawiający ustala maksymalną wartość zmian na nie więcej niż 10 % w stosunku do wynagrodzenia z oferty Wykonawcy za jeden pobyt na budowie.
8. Wnioskodawcą zmian wysokości wynagrodzenia może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany, z tym, że w przypadku, gdy zmiana (waloryzacja) wynagrodzenia Wykonawcy ma nastąpić z inicjatywy Zamawiającego, Zamawiający przed zgłoszeniem żądania zmiany, informuje Wykonawcę o zamiarze zmiany wynagrodzenia. W ciągu 10 dni od otrzymania tej informacji Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wyjaśnień i dokumentów, pozwalających na ustalenie wpływu zmian w zakresie cen materiałów i kosztów na koszt wykonania umowy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy.
9. Zmiany wynagrodzenia mogą zostać dokonane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej – aneksu do Umowy.
10. Strona żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadnione żądanie wraz z dowodami na powyższe, zgodnie z przyjętymi w niniejszym paragrafie zasadami.
11. Strony mają 14 dni na weryfikację złożonego żądania.
12. W przypadku uwag do żądania, Strona występuje pisemnie o jego uzupełnienie lub wyjaśnienie, w terminie uwzględniającym racjonalność przygotowania odpowiedzi, nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych, przy czym brak wyjaśnień lub uzupełnień w wyznaczonym terminie, może spowodować odmowę uwzględnienia żądania.
13. Termin na weryfikację żądania, od momentu skierowania pisma o wyjaśnienie lub uzupełnienie wniosku, wstrzymuje swój bieg aż do złożenia odpowiedzi.
14. Strona weryfikująca żądanie przedstawia swoje pisemnie stanowisko rozstrzygające złożone żądanie z tym, że:

- a) w przypadku żądania Wykonawcy, Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie oraz dowody i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzenia zmiany,
 - b) wysokość obniżonego wynagrodzenia Wykonawcy jest ustalana z uwzględnieniem wyjaśnień i dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę, przy czym w przypadku nieudzielania przez Wykonawcę pełnych informacji pozwalających na ustalenie rzeczywistego wpływu zmian w zakresie cen materiałów i kosztów na koszt wykonania umowy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy oraz na wysokość tego wynagrodzenia, Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego ustalenia wpływu przedmiotowej zmiany na wysokość wynagrodzenia i w konsekwencji do jednostronnego obniżenia tego wynagrodzenia.
15. Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w przypadku:
- 1) gdy wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia składa Wykonawca – najwcześniej od daty złożenia wniosku, pod warunkiem, że złożony przez Wykonawcę wniosek jest kompletny i zgodny z postanowieniami niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
 - 2) gdy zmiana wynagrodzenia następuje na korzyść Zamawiającego - od następnego miesiąca, przypadającego po miesiącu, w którym Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zamiarze zmiany wysokości wynagrodzenia w związku z wystąpieniem przesłanki do dokonania tej zmiany, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
16. Zmiana wysokości wynagrodzenia obejmować będzie wyłącznie płatności za nadzory, których w dniu obowiązywania zmiany wynagrodzenia, wyżej wskazanego, jeszcze nie wykonano.
17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi, b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 15 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1. Realizacja umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) -Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej: „RODO”.
- 2. Wykonawca przed uzyskaniem dostępu do danych osobowych, administratorem których jest Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola m.st. Warszawy, otrzyma stosowne upoważnienie do ich przetwarzania – w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy. Realizacja umowy nie wiąże się z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności danych pozyskanych od

- Zamawiającego w związku z realizacją umowy, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Wykonanie niniejszej umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym.
 5. Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest **Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie** przy ul. J. Bema 91, 01-233 Warszawa, adres e-mail: sekretariat@ops-wola.waw.pl, tel. 22 571-50-00.
 - 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych: e-mail: iod@ops-wola.waw.pl.
 - 3) Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe podane przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit b oraz c "RODO".
 - 4) Dane podane przez Wykonawcę przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy (w stosunku do osób reprezentujących Wykonawcę i/lub Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) oraz wykonywania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy o finansach publicznych, ustawy Kodeks cywilny, ustawy Kodeks postępowania cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcą danych osobowych będzie Prezydent m.st. Warszawy w związku z realizacją zobowiązania z tytułu obsługi jednostek miejskich m.st. Warszawy przez Biuro Księgowości i Kontrasynaty Urzędu m.st. Warszawy w zakresie jednego numeru NIP 525-22-48-481, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, instytucje kontrolne, audytowe i nadzorcze, banki oraz podmioty którym Ośrodek na podstawie umów, w tym umów powierzenia przekazuje dane w celu świadczenia na rzecz Ośrodka usług lub dostaw tj. hosting strony internetowej i poczty elektronicznej, usługi prawne, dostawcy usług pocztowych, kontrahenci realizujący zadania z zakresu archiwizacji i brakowania dokumentacji, obsługa inspektora ochrony danych.
 - 6) Dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, a następnie będą archiwizowane przez okres 10 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe (ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
 - 7) Osobom, których dane poda Wykonawca przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych.
 - 8) Podanie danych przez Wykonawcę jest warunkiem zawarcia Umowy. Niepodanie niezbędnych danych uniemożliwiłoby zawarcie umowy.
 - 9) Dane Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do Umowy, za wyjątkiem zmian adresowych Wykonawcy i Zamawiającego oraz zmian osób wskazanych w § 12 ust. 1 Umowy, wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Pzp wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację Umowy, pod rygorem uznania doręczenia za skuteczne na dotychczasowy adres. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
4. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy Strony będą je rozwiązywać w pierwszej kolejności w sposób polubowny.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym opóźnieniu w realizacji Umowy, które może mieć wpływ na niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
7. Wszystkie spory związane z wykonaniem Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ustępu 4 .
8. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
9. W wypadku, jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
10. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli Umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w §.../, załączniku nr... do niniejszej Umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.
12. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż wdrożył Procedurę zgłoszeń wewnętrznych w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola m.st. Warszawy, którą zamieścił na stronie internetowej Ośrodka (<https://ops-wola.waw.pl/o-nas/zgloszenia-wewnetrzne/>).

13. Umowę niniejszą wraz załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 – Wytyczne wykonania dokumentacji wraz z dokumentami dodatkowymi.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA